



Présentation | Stratégie | Chiffres clés | Organisation | Rechercher

- Actualité
- Evénements
- Publications
- Partenaires
- Presse
- Offres d'emploi**
- Outils

Offres d'emploi

Optim Emploi (75) recrute un(e) assistant(e) commercial(e)

Entreprise OPTIM EMPLOI, structure associative du secteur de l'Insertion par l'activité économique conjugue utilité sociale et efficacité économique. Elle a pour mission sociale l'accompagnement vers l'emploi d'un public en difficultés sociales et professionnelles

Optim Emploi fait travailler plus de 200 personnes chaque mois dans le cadre de missions de travail temporaire dans différents secteurs : restauration collective, accueil & surveillance de nuit, nettoyage, bâtiment gros œuvre

Poste Relation client : réception des demandes de remplacement de personnel, recherche des salariés en adéquation avec la demande client, suivi des missions

Relation avec le public, par téléphone et en face à face (accueil, remise des contrats de travail, suivi de la mission ...)

Travail administratif : réalisation des contrats de travail, saisie des dossiers, gestion des plannings, récupération des heures de travail en fin de mois ...



Contactez-nous

Profil BAC +2 commercial, ou économique et social

Maîtrise des outils informatique word/excel/internet

Capacité d'organisation

Sens de la relation client

Sens de l'humain

Aisance relationnelle

Capacité à travailler en équipe

Capacité à gérer le stress

Idéalement une approche des publics en difficultés sociales et professionnelles

Contrat CDI - 35h

Salaire 1800 € brut/mois

Lieu PARIS 12ème. 17, rue de Citeaux.

Métro : Gare de Lyon / Faidherbe Chaligny /Reuilly Diderot

Contact Envoyer votre candidature cv + lettre de motivation à

Mbrossard@optim-emploi.fr

[Retour](#)

Email : courrier@coorace.org - Tél. : 01 49 23 70 50 - Fax : 01 48 05 67 98

[Plan du site](#)